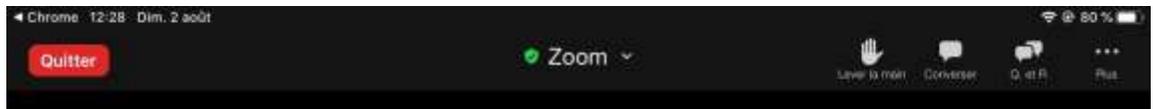


Avant de commencer un webinaire

1. Prérequis techniques
 - a. Une connexion internet haute vitesse filaire ou sans fil.
 - b. Vous n'avez pas besoin d'une webcam intégrée ou d'un microphone intégré car seul le modérateur et le ou les présentateurs seront visibles et audibles.
 - c. <https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/201362023-System-Requirements-for-PC-and-Mac>
2. L'inscription
 - a. Avant de pouvoir utiliser l'application ZOOM, vous devrez d'abord vous inscrire sur <https://zoom.us/> L'inscription et l'utilisation de Zoom dans son offre Basique est entièrement gratuite.
 - b. Une fois sur la page d'accueil cliquez sur le bouton « Inscrivez-vous », saisissez votre adresse email et cliquez sur « S'inscrire ». Vous serez ensuite invité à créer votre mot de passe avant de valider votre compte en cliquant sur le lien reçu par courriel.
3. L'installation est indispensable pour utiliser l'application.
 - a. Celle-ci est disponible pour les ordinateurs (Mac ou PC) ainsi que les appareils mobiles.
 - b. Pour l'installation sur ordinateurs PC (Windows) ou Mac (Apple), vous pouvez télécharger l'application client Zoom à cette adresse : <https://zoom.us/download>
 - c. Pour l'installation sur téléphones ou tablettes opérant sous Android , une application est disponible sur Google Play store. Une fois dans « Google Play store », cherchez « Zoom cloud meetings » puis installez l'application sur votre appareil. <https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings>
 - d. Pour iPhones ou iPads (iOS), une application est disponible sur l'App Store. Une fois dans « App Store », cherchez « Zoom cloud meetings » puis installez l'application sur votre appareil. <https://itunes.apple.com/us/app/id546505307>
 - e. Vous pouvez tester l'application Zoom avant la séance. <https://zoom.us/test>
4. Vérifications avant de vous connecter
 - a. Certains réseaux de la santé ne permettent pas la conférence web.
 - b. Les réseaux ouverts tels que ceux disponibles dans les cafés ou restaurants ne sont pas suffisamment stables pour les besoins de la conférence web.
 - c. Fermez toutes les applications de collaboration en ligne et toutes autres tâches de type téléchargement (ex. : musique, images, documents, etc.).
 - d. Zoom fonctionne mieux avec le navigateur Google Chrome que Safari.

5. L'inscription au webinaire
 - a. L'inscription est obligatoire pour pouvoir vous authentifier et pouvoir vous octroyer les heures de crédits associées à l'activité.
 - b. L'AMORSL vous demande par la plateforme Zoom votre prénom, nom, adresse email et votre numéro de pratique (ce n'est pas Zoom qui le demande).
6. Rejoindre un webinaire
 - a. Cliquer sur le lien pour rejoindre la réunion.
 - b. L'option « Rejoindre depuis votre navigateur » peut apparaître automatiquement. Si ce n'est pas le cas, sélectionnez « télécharger & exécuter Zoom ».
 - c. L'option « Rejoindre depuis votre navigateur » apparaîtra.
 - d. Il sera demandé de saisir vos informations pour vous authentifier.
 - e. Cliquer sur « Rejoindre »

7. La barre d'outils



- a. Voici la barre d'outils que vous voyez sur votre écran, si vous ne la voyez pas, juste balayer votre souris sur l'écran et elle apparaîtra.
 - b. Le bouton Quitter est pour quitter l'activité, veuillez noter qu'un minimum de temps de présence est requis pour avoir droit aux crédits de formation. Si votre système se débranche par erreur et que vous vous rebranchez; ne vous inquiétez pas nous le voyons et vous pourrez obtenir vos crédits. En cas de déconnexion, habituellement Zoom tente de rétablir la connexion automatiquement.
 - c. Les boutons « levez la main » et « chat » ne seront pas utilisés vu le grand nombre de participant aux activités régionales.
 - d. Le bouton « Q&R » sera utilisé pour poser vos questions. Vos questions seront transmises oralement au présentateur par le modérateur à la période de questions. Veuillez attendre minimalement la moitié de l'activité avant d'écrire votre question. Plusieurs questions se répondent spontanément en cours de présentation !
8. Petits vidéos
- a. Comment télécharger l'application en 2 min :
<https://www.youtube.com/watch?v=5xysBmrJ1og>
 - b. Comment installer et utiliser ZOOM en 2 min :
<https://www.youtube.com/watch?v=FczmyqSrN-g>
 - c. Prise en mains initiale en 10 minutes :
<https://www.youtube.com/watch?v=2OqRrstBiO4>